

ОКВИРНИ САДРЖАЈ ПРЕДМЕТА

Студијски програм: Комуникационе технологије; Савремене рачунарске технологије; Индустијско инжењерство; Грађевинско инжењерство; Заштита животне средине

Назив предмета: ПОСЛОВНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ

Наставник: др Марија Р. Боранијашевић

Статус предмета: изборни

Број ЕСПБ: 4

Услов: -

Циљ предмета

Циљ предмета је оспособљавање студента да:

- овлада основним појмовно-категоријалним апаратом у области комуникологије;
- поседује широко знање о различитим врстама комуницирања и њиховој примени у пракси;
- успешно користи различите комуникационе технике и стратегије у пословном комуницирању;
- примени стечене комуникационе компетенције у пословном окружењу.

Исход предмета

Након одслушања предмета, студент ће бити оспособљен да:

- користи стечено знање у циљу успешне пословне комуникације како у хоризонталној, тако и у вертикалној комуникацији у оба смера;
- успешно учествује у пословном састанку, панел дискусији или конференцији;
- састави пословно писмо, пословни мејл, радну биографију, пријаву на конкурс за посао, презентацију;
- познаје правила пословног бонтона и етикеције и примењује их у свакодневном пословном окружењу.

Садржај предмета

Теоријска настава:

- Појам и одређење комуницирања
- Основна шема комуницирања – субјекти комуницирања, комуникациони чин и комуникациона ситуација
- Врсте комуницирања
- Вербално и невербално комуницирање
- Интраперсонално и интерперсонално комуницирање
- Руморно комуницирање, комуницирање у већим друштвеним групама, масовно и виртуелно комуницирање
- Организациона комуникација – интерна и екстерна комуникација
- Преговарање – врсте преговора и преговарачке стратегије
- Директан и индиректан приступ у комуникацији; пасивна, агресивна, асертивна комуникација
- Јавни наступ – конференција, панел дискусија, презентација
- Пословна кореспонденција
- Креативност и комуницирање; Технике креативног мишљења
- Култура и комуникација; Интеркултурна комуникација
- Пословни бонтон и етика

Литература

1. Марковић, Марина (2008), *Пословна комуникација са пословним бонтоном*, Београд: Сlio
2. Цветковски, Татјана, Цветковска-Оцокољић, Виолета (2007), *Пословна комуникација у савременим условима пословања*, Београд: Мегатренд универзитет
3. Стојановић Прелевић, Ивана (2018), *Пословна комуникација и етика*, Ниш:Филозофски факултет
4. Петровић, Данијела (2019), *Умешност комуницирања*, Београд: Сlio

Број часова активне наставе недељно

Предавања: 2	Вежбе:	Други облици наставе:	Студијски истраживачки рад:	Остали часови:
--------------	--------	-----------------------	-----------------------------	----------------

Методе извођења наставе:

- интерактивне методе извођења наставе и проактивни приступ;
- презентације семинарских радова;
- индивидуални и групни рад;
- групне дискусије.

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	30
семинарски рад	20	усмени испит	
колоквијум I + колоквијум II	20+20		