

Процедуре примене корективних мера у циљу унапређења квалитета наставног процеса у Академији техничко-васпитачких струковних студија

Реализујући перманентно опредељење Академије техничко-васпитачких струковних студија (у даљем тексту Установа) за достизањем високих стандарда квалитета у свим областима његове делатности, уз уважавање принципа и стандарда система европског високо школског образовања, као и стандарда и упутстава Националног савета за високо образовање који су усклађени са Стандардима и упутствима за осигурање квалитета у европском простору високог образовања, наставници, сарадници, ненаставно особље и студенти Установе прихватају као неопходност успостављања институционалних оквира и целовитог система обезбеђења и унапређења квалитета.

Корективне мере

1. Органи надлежни за спровођење корективних мера у оквиру Установе су:
 - Катедре,
 - Шефови катедри,
 - Колегијум,
 - Руководилац Одсека,
 - Наставно-стручно веће Одсека,
 - Комисија за контролу и унапређење квалитета,
 - Дисциплинска Комисија,
 - Председник Академије,
 - Наставно-стручно веће Академије,
 - Савет Академије.

2. Комисија за проверу и унапређење квалитета у оквиру својих надлежности спроводи анкету, дефинише њен садржај, обрађује резултате и подноси извештај Наставном-стручном већу Одсека и Наставном-стручном већу Академије;

3. Извештај комисије садржи:
 - Анкету о педагошком раду наставника:
 - Укупну средњу оцену стручно педагошког рада сваког наставника;
 - Појединачне оцене свих елемената анкете;
 - Критичне коментаре студената /више од пет/;
 - Број и структуру анкетираних студената;
 - Општи статистички преглед.
 - Анекту о пролазности;
 - Анкету о раду управљачких органа ;
 - Анекету о општим условима рада.

4. Извештај Комисије се претходно разматра на Катедрама где се посебно анализира сваки елемент извештаја.
 - Корективна мера представља активност или низ активности примењених у циљу отклањања одговарајућих негативних одступања или аномалија од стандардних вредности.
 - Корективне мере су уперене против системских слабости.
 - Корективне мере спроводе одговарајући субјекти Установе, а у складу са дефинисањем и процедуром њиховог спровођења.

Мере	Резултати
Стручне	<ul style="list-style-type: none"> • Побољшање компететности наставника и сарадника – стручна едукација. • Решавање проблема реализације практичне наставе. • Укључивање компетентних лица из привреде у наставни процес. • Адекватност литературе. • Формирање стручних тимова. • Повећање степена реализације наставног процеса и постизања исхода учења.
Методолошке	<ul style="list-style-type: none"> • Решавање проблема недовољног познавања односно непознавања методолошких принципа извођења наставе. • Решавање проблема недовољног познавања односно непознавања педагошких принципа извођења наставе. • Побољшање комуникације на релацији наставник – студент. • Повећање степена реализације наставног процеса и постизања исхода учења. • Стварање услова да два или више наставника буду ангажовани на истом предмету.
Програмске	<ul style="list-style-type: none"> • Реформе курикулума. • Измене и допуне циљева и исхода учења. • Увођење нових процедура контроле и унапређења квалитета. • Укључење резултата научноистраживачког и стручног рада запослених у програмске садржај. • Побољшање питања изборности. • Увођење нових метода извођења наставе. • Увођење модула.
Финансијске	<ul style="list-style-type: none"> • Побољшање услова рада. • Опремљеност и квалитет простора и набавка опреме. • Побољшање квалитета и обима уџбеничке литературе. • Решавање питања броја наставног кадра. • Организовање студијских посета. • Повећање степена реализације наставног процеса и постизања исхода учења.
Дисциплинске	<ul style="list-style-type: none"> • Елиминисање свих повреда Правилника о дисциплинској одговорности запослених и кодекса етике. • Већи степен реализације наставног процеса и постизања исхода учења.