



**АКАДЕМИЈА ТЕХНИЧКО-
ВАСПИТАЧКИХ
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА -ОДСЕК НИШ**
Александра Медведева 20, 18000
Ниш

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ
И ОЦЕЊИВАЊУ КВАЛИТЕТА
СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА
ПРОИЗВОДНО-ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ У
АКАДЕМИЈИ ТЕХНИЧКО-ВАСПИТАЧКИХ
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА – ОДСЕК НИШ**

Октобар 2023.

Стандард 8
КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА

а) Опис тренутне ситуације

Установа у потпуности примењује процедуре пријема студената на свим својим акредитованим студијским програмима. На Одсеку Ниш акредитовано је 12 студијских програма (6 на основним и 6 на мастер струковним студијама) у складу са Законом, Статутом, Правилницима, Одлукама Наставно–стручног већа Установе и осталим актима.

Установа свим потенцијалним студентима – кандидатима за упис на мастер струковне студије студијског програма Производно-информационе технологије, као и већ уписаним студентима – пружа све релевантне информације и податке о Установи, студијским програмима и условима студирања. Претходно поменуте информације доступне су у [Информатору](#), на [интернет страници Установе](#) и у промотивним материјалима. Такође, одговори на сва питања везана за упис и студирање у Установи могу се добити од референата студентске службе путем телефона (018 588 211, 018 588 210), позивног центра (018 4150425), електронском поштом (info@akademijanis.edu.rs), или лично.

Једна од најбитнијих активности запослених у Установи јесте опредељење за стално унапређивање квалитета студената, од момента уписа до дипломирања кроз јасно дефинисане правилнике о начину студирања, вредновању рада студената и студентског организовања. Упис потенцијалних студената обавља се према [Правилнику о мастер струковним студијама, пријави, припреми и одбрани завршног мастер рада](#), у коме су дефинисани начин и поступак уписа. Мерила за утврђивање редоследа кандидата за упис у прву годину мастер струковних студија су регулисана одредбама јавног конкурса.

Број студената за упис у прву годину студија одређује Влада Републике Србије на бази уписних квота које се дефинишу једном годишње, а садржане су у оквиру заједничког конкурса.

Промо тим Установе врши промоцију студијског програма Производно-информационе технологије разговором са студентима који су завршили основне струковне студије, посетом јавним установама и компанијама, као и путем канала дигиталног маркетинга, а према распореду који је дефинисан планом. Обиласке реализују наставници Установе и том приликом интересантним презентацијама, промо–филмом, флајерима, постерима и сл., пружају најважније информације о студијском програму и активностима које се реализују у оквиру тог студијског програма. Такође, у циљу промоције саме Установе, наставно особље у сарадњи са студентима организује Дан отворених врата, где се потенцијални студенти могу упознати са просторним и техничким капацитетима Установе, као и да остваре директну комуникацију са студентима, наставницима и сарадницима студијског програма Производно-информационе технологије.

Кандидати који се определе за упис на акредитован студијски програма Производно-информационе технологије, пријављују се на Конкурс који су прописани услови уписа и дате све релеванте информације о трајању студија, висини школарине, конкурсним роковима и др.

На интернет порталу Установе, а у оквиру описа студија и студијских програма, налазе се и све информације о студијском програму [Производно-информационе технологије](#). Поред курикулума за студијски програм, на наведеном порталу је доступан [Информатор](#) за студијски програм Производно-информационе технологије који пружа све информације о студијском програму, компетенцијама дипломираних студената примерима питања за пријемни испит, међународној усаглашености и друге релевантне информације доступне свим заинтересованим странама. Студенти бирају изобрне предмете на почетку године.

Селекција при упису студената на мастер струковне студије, студијском програму Производно-информационе технологије, врши се према законској процедури и том приликом се вреднују резултати постигнути у претходном школовању и резултати постигнути на пријемном испиту, који се обавља у складу са Законом о високом образовању и Статутом Академије.

Пријемни испит кандидати полажу у писменој форми. Након прегледавања тестова формира се јединствена ранг листа, а по истеку рокова за жалбе кандидата и разматрања пристиглих, формира се коначна ранг листа која садржи поене освојене према успеху из претходног школовања, успеху на пријемном испиту и укупан број поена.

Установа обезбеђује и гарантује једнакост и равноправност студената по свим основама: раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа и имовинско стање, али и могућност студирања за студенте са посебним потребама – студенте са инвалидитетом. Установа размишља и о студентима из осетљивих друштвених група, па је организација и извођење наставе за ове студенте регулисана [Правилником о критеријумима и начинима за пружање подршке студентима из осетљивих друштвених група](#).

Установа развија и унапред упознаје студенте са обавезом праћења наставе у циљу једноставнијег савладавања градива и постизања што бољих резултата на испиту. Праћење наставе на студијском програму Производно-информационе технологије се вреднује одређеним бројем поена у оквиру предиспитних обавеза студената. Осим тога, сваки наставник је дужан да на почетку извођења наставе на предмету, упозна студенте са свим њиховим обавезама, укључујући и присуство настави.

Оцењивање студената врши се помоћу критеријума, правилима и процедурама датим у [Правилнику о полагању испита и оцењивању на испиту](#).

Студентима студијског програма Производно-информационе технологије су на почетку наставе у семестру, од стране предметних наставника, презентовани планови рада на предмету са критеријумима оцењивања студената на предметима, броја поена на предиспитним обавезама и завршном испиту. Ове информације налазе се и на интернет порталу Установе, у оквиру Оквирног садржаја предмета.

Током оба семестра школске године, наставници континуирано прате рад студената и истовремено успешност савлађивања наставе на предмету и вреднује га током извођења наставе. Укупна оцена студента на једном предмету састоји се од оцене коју је студент добио: за предиспитне обавезе и за показано знање на завршном испиту. Вредновање предиспитних обавеза врши се у складу са Законом, Правилником о начину полагања и оцењивање на испиту. Студијским програмом утврђује се сразмера броја поена стечених на предиспитним обавезама и на завршном испиту, при чему предиспитне обавезе учествују са најмање 30, а највише 70 поена. Студент стиче право полагања завршног испита ако је на предиспитним обавезама остварио најмање 30 поена. Оцена студента је заснована на укупном броју поена које је студент стекао испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита, а према квалитету стечених знања и вештина. Предиспитне обавезе обухватају полагање дела испита преко колоквијума, семинарских радова, пројектних задатака и других активности, као и присутности настави. Наставници су у обавези да се током оцењивања студената понашају коректно и професионално, да имају објективан, етични и коректан однос према студенту).

Установа систематски анализира, оцењује и унапређује методе и критеријуме оцењивања студената. Перманентно се вреднује и прати рад студената током наставе, број стечених поена на предиспитним обавезама и испиту, као и процена способности студента да стечена теоретска знања примени у пракси. Анализа успеха се врши и на седницама Катедри, Колегијума и Наставно–стручног већа Одсека.

Методе оцењивања студената и знања која су стекли студенти у току наставног процеса усклађени су са циљевима, садржајем и исходима студијског програма Производно-информационе технологије. Усклађеност је предмет повремених анализа на седници Катедре за индустријско и машинско инжењерство, а о квалитету студијског програма изјашњавају се и студенти кроз анкетање. Процена квалитета оцењивања студената од стране наставника, врши се анкетањем студената, а резултати се користе за унапређење квалитета студија. У случају ниске пролазности по предметима, студијском програму и годинама студија, предузимају се корективне мере обављањем разговора са предметним наставником.

Након спроведеног завршног испита, предметни наставници попуњавају записник о полагању испита у електронској форми на порталу СтудИС, а одштапан и својеручно потписан примерак записника предају студентској служби. На основу Записника о полагању испита, и свих Извештаја, Служба евиденције студената израђује Извештај о пролазности студената.

[Кодекс о академском интегритету](#) Установе је донет у циљу очувања достојанства професије, унапређивања моралних вредности, заштите вредности знања и подизање свести о одговорности свих чланова академске заједнице. Овај Кодекс се примењује у професионалном и јавном деловању свих чланова академске заједнице: наставног особља, студената, ненаставног особља, као и лица која нису чланови академске заједнице, а учествују у раду високошколске установе.

[Кодекс професионалне етике](#) је донет у циљу очувања достојанства професије, заштите вредности знања и подизања свести и одговорности запослених и студената Установе и ближе се уређују општа морална начела, као и посебна начела професионалног морала. Садржи морална начела и начела професионалне етике сходно којима се понашају: наставници, сарадници, студенти и други учесници у процесу високог образовања. Састоји се од етичких канона у оквиру којих су прописани стандарди понашања прилагођени потребама Установе.

Запослени у Установи су свесни одговорности коју имају према студентима, као људи који им преносе стручна, научна и животна знања и искуства, а и промовисањем једнакости и равноправности свих студената без изузетака. Дискриминација студената по било ком основу је елиминисана актима Установе. Такође, наставници утичу и на подизање свести о значају активног студирања, укључивањем у различите едукативне ненаставне активности и пројекте везане за производно-информационе технологије, које им повећавају могућност за савладавање градива.

Установа омогућава студентима организовање и деловање путем Студентског парламента. Студенти студијског програма Производно-информационе технологије су заступљени у организовању и одлучивању у Установи кроз учешће својих представника у Комисији за самовредновање и оцену квалитета студијских програма, наставе и услове рада у Установи, Дисциплинској комисији и другим механизмима за подизање квалитета

наставе, студијског програма и Установе у целини . Ово деловање студената у свим важнијим сегментима рада Установе је усклађено са Законом о високом образовању.

Рад студентске службе прилагођен је потребама студената и објављен је на огласној табли и интернет порталу Установе. Такође, на сва питања у вези студија у Установи, заинтересовани одговоре могу добити лично, телефонским путем, електронском поштом и путем интернет портала Установе.

Коришћење библиотеке и скриптарнице је усклађено са потребама студената. Такође, студентима је у библиотеци поред релевантне литературе омогућен и приступ научним часописима и књигама (преко Kobson сервиса). Финансијским планом се планирају средства за издавање уџбеника и куповину стручне литературе за библиотеку. Наставници у складу са [Правилником о уџбеницима и издавачкој делатности](#) припремају наставни материјал (уџбенике, практикуме, збирке задатака и сл.). Мишљење студента о квалитету уџбеника и снабдевености потребном литературом прибавља се сваке школске године студентском анкетом за сваки предмет.

У оквиру Установе постоји читаоница са приступом интернету, доступна студентима током целог дана, у којој студенти могу да користе интернет и друге потребне програме за израду семинарских и графичких радова, пројектних задатака и претрагу.

У оквиру пројеката студенти Установе су били на стручној пракси у Белогороду (Русија), Острави (Чешка) и Алену (Немачка) и били су активни учесници пројеката у циљу размене искустава са својим колегама и упознавања са европским начином образовања и културом.

Студенти Установе су, такође, организовани у Студентску конференцију академија струковних студија и високих школа (СКАС) и веома су активни у кровној студентској организацији. Организују академијаде, хуманитарне турнире, спортска такмичења, курсеве страних језика, али и учествују у студентским конференцијама које организује СКАС.

Поједини студенти предвођени наставницима Установе као менторима, су презентовали своје радове на домаћим и међународним конференцијама.

Пракса Установе је да организује посете установама, компанијама и сајмовима из области технике у земљи и иностранству.

Студентима је омогућено да предметне наставнике контактирају путем електронске поште, као и у терминима предвиђеним за консултације који су истакнути на интернет порталу Установе.

б) Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Студијски програм Производно-информационе технологије у великој мери испуњава Стандард 8.

Установа обезбеђује потенцијалним и уписаним студентима све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студијама. При селекцији студената за упис, Установа вреднује резултате постигнуте у претходном школовању и резултате постигнуте на пријемном испиту у складу са Законом.

Једнакост и равноправност студената по свим основама загарантовани су, као и могућност студирања за студенте са посебним потребама.

Установа развија и унапред упознаје студенте са обавезом праћења наставе. Студенти се оцењују помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура. Установа систематично анализира, оцењује и унапређује методе и критеријуме оцењивања студената по предметима, а посебно: да ли је метод оцењивања студената прилагођен предмету, да ли се прати и оцењује рад студента током наставе, какав је однос оцена рада студента током наставе и на завршном испиту у укупној оцени и да ли се оцењује способност студената да примене знање. Методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току наставног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијског програма Производно-информационе технологије.

Установа обезбеђује коректно и професионално понашање наставника током оцењивања студената (објективност, етичност и коректан однос према студенту).

Установа систематично прати и проверава оцене студената по предметима и предузима одговарајуће мере уколико дође до неправилности у дистрибуцији оцена у дужем периоду, а такође прати и проверава пролазност студената по предметима, програмима, годинама и предузима корективне мере у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању.

Установа омогућава студентима организовање кроз Студентски парламент, деловање и учешће у одлучивању, у складу са Законом.

в) Анализа слабости и повољних елемената

Ова анализа биће дата табеларно.

Предности	Слабости
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Процедура пријема студената јасно је дефинисана Конкурсом у складу са Законом о високом образовању и општим актима Установе. +++ ✓ Доступност информатора о студијском програму са свим релевантним информацијама и примерима питања за пријемни испит. +++ ✓ Поштовање равноправности студената укључујући студенте са посебним потребама и студенте националних мањина+++ ✓ Рад са студентима и њихово укључивање у реализацију пројеката и организација конференција. +++ ✓ Процедура и критеријум оцењивања дефинисан је за сваки предмет понаособ. ++ ✓ Методе оцењивања усклађене су са исходима студијског програма. ++ ✓ Анализа пролазности студената се врши редовно. +++ 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Недовољна заинтересованост студената за унапређење наставног процеса. ++ ✓ Студенти са посебним потребама немају максимално обезбеђене услове. ++ ✓ Неблаговремено ажурирање информација о успеху студената, на сајту Установе од стране појединих наставника. ++ ✓ Незадовољавајуће присуство студената настави. + ✓ Непостојање могућности избора предмета са других студијских програма унутар Установе +
Могућности	Опасности
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Повезивање са већим бројем сродних стручних колеџа и универзитета у иностранству чиме би се обезбедила мобилност већег броја студената. +++ ✓ Остваривање сарадње са установама и компанијама у циљу стипендирања студената мастер струковних студија.+++ 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Негативан утицај социјалне и економске ситуације на обезбеђивање услова за квалитетно студирање. +++ ✓ Недовољна могућност запошљавања. ++ ✓ Недостатак финансијске подршке за планирање и развој каријере студената + ✓ Однос брзине технолошких достигнућа и средстава којима Установа располаже у сврху одржавања и унапређења савремених средстава наставе +

г) Предлози за побољшање и планиране мере

- Промоцијом студијског програма и његових исхода учења, могућностима стицања знања, вештина и компетенција за запошљавање, заинтересовати што већи број студената основних струковних студија за упис мастер струковних студија;
- Предузимати корективне мере након извршене анализе метода и критеријума оцењивања по предметима и годинама студија;
- Радити на развоју свести код студената о њиховим обавезама у наставном процесу и развијања спознаје о значају студентског анкетирања на побољшање квалитета битних сегмената рада Установе;
- Дефинисати механизме и процедуре подршке учешће студената на разним интернационалним такмичењима и на тај начин повећати њихову конкурентност и мотивацију за постизање посебних успеха;
- Заједнички развијати модел сарадње са привредом и другим релевантним субјектима у циљу обезбеђивања стипендија за студенте који имају изузетне резултате и квалитет, али и слабије финансијске могућности;
- Обезбедити атрактивне стручне праксе у престижним компанијама ради унапређења практичног рада студената.

д) Показатељи и прилози за стандард 8

Табела 8.1. [Преглед броја студената по степенима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години.](#)

Табела 8.2. [Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години \(до 30.09\) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма.](#)

Табела 8.3. [Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове \(60\), \(37-60\) \(мање од 37\) за све студијске програме по годинама студија.](#)

Прилог 8.1. [Правилник о процедури пријема студената.](#)

Прилог 8.2. [Правилник о оцењивању.](#)

Прилог 8.3. [Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања.](#)