

На основу члана 64. Закона о високом образовању ("Службени гласник" број 76/08) и члана 32. Статута Високе техничке школе струковних студија у Нишу, Наставно веће Школе на седници одржаној дана 16. маја 2011. године, донело је

ПРАВИЛНИК

о избору наставника и сарадника

I Опште одредбе

Члан 1.

Овим Правилником уређује се начин, поступак и услови за избор у звање наставника и сарадника Високе техничке школе струковних студија у Нишу (у даљем тексту: Школа).

Члан 2.

Звање наставника Школе су: професор струковних студија, предавач и наставник страног језика.

Звање сарадника су: асистент и сарадник у настави.

II Услови за избор у звање наставника и сарадника

Члан 3.

У звање професора струковних студија може бити изабрано лице које има научни назив доктора наука и способност за наставни рад.

У звање предавача може бити изабрано лице које има академски назив магистра или стручни назив специјалисте на академским студијама и способност за наставни рад.

У звање наставника страног језика може бити изабрано лице које има високо образовање првог степена на академским студијама, објављене стручне радове из области одговарајућег страног језика и способност за наставни рад.

У звање асистента може бити изабран студент докторских студија који је претходне нивое студија завршио са укупном просечном оценом најмање 8 (осам) и који показује смисао за наставни рад.

У звање сарадника у настави може бити изабрано лице које има високо образовање првог степена на академским студијама, који је студије првог степена завршио са укупном просечном оценом најмање 8 (осам) и студент је дипломских академских или специјалистичких академских студија.

За избор у звање наставника и сарадника из става 2,3. и 4. овог члана, кандидат поред осталог подноси и доказе о испуњености индекса научне компетентности у висини од најмање 2,5 поена за задњих пет година.

III Начин и поступак избора у звање

Члан 4.

Директор Школе, полазећи од утврђеног плана потребних кадрова у настави, политике запошљавања и ангажовања наставника и сарадника или предлога одговарајућих стручних органа, расписује конкурс за заснивање радног односа и избор у звање наставника и сарадника за уже области утврђене одлуком Наставног већа Школе.

За избор наставника и сарадника у звање асистента који су у радном односу у Школи, конкурс се објављује најкасније пет месеци пре истека времена на које су изабрани.

Конкурс за избор сарадника у настави објављује се најкасније 30 дана пре почетка школске године, а рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања у дневном листу.

Члан 5.

Конкурс садржи назив звања, услове које учесници конкурса треба да испуне уже области за које се бирају, назнаку да ли се радни однос заснива са пуним или непуним радним временом, на неодређено или одређено време, рок за пријављивање, документа која учесници конкурса прилажу као доказе о испуњавању услова и адресу на коју се пријаве достављају.

Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана и објављује се у дневном листу или Службеном гласнику Републике Србије, а информација о расписаном конкурс у објављује се и на интернет страници Школе.

Члан 6.

Изборно веће Наставног већа Школе чине наставници из одговарајућег научног, односно стручног поља који су истом или вишем звању од звања за које се конкурс објављује. На предлог већа студијских програма, изборно веће утврђује предлог чланова Комисије за писање извештаја.

На основу предлога Изборног већа, директор школе именује комисију за писање извештаја најкасније у року од 15 дана од дана окончања конкурса.

Комисија се састоји од најмање три наставника у истом или вишем звању из исте или сродне научне, односно стручне области за коју се наставник бира.

Члан 7.

Директор Школе у року од пет дана од именована комисије, доставља председнику комисије за писање извештаја пријаве учесника конкурса са приложеном документацијом.

Комисија је дужна да у року од 60 дана од дана када је председник комисије примио пријаве са конкурсном документацијом, сачини извештај о свим пријављеним кандидатима са предлогом за избор одређеног учесника у одговарајуће звање у складу са условима утврђеним законом, Статутом школе и овим Правилником.

Ако комисија не сачини извештај у року из става 2. овог члана, директор Школе на предлог изборног већа именује нову Комисију.

Ако изборно веће у року од 30 дана не сачини предлог чланова комисије за писање извештаја, конкурс се поништава.

Члан 8.

Извештај Комисије садржи:

1. Опште биографске податке са подацима о професионалној каријери учесника конкурса.
2. Преглед научних и стручних радова и мишљење о научним и стручним радовима учесника конкурса.
3. Оцену педагошког рада учесника конкурса.
4. Оцену о ангажовању у развоју наставе и других делатности Школе.

5. Оцену о оствареним резултатима у обезбеђивању наставног подмлатка у одговарајућој ужој области и развоју стручног подмлатка.

Члан 9.

Комисија за писање извештаја даје мишљење о научним и стручним радовима на основу: прегледа објављених научних радова, учешће у научним и стручним пројектима, руковођење научним и стручним пројектима, усмених излагања на међународним или домаћим скуповима, индекс цитираности радова, објављени стручни радови у часописима и зборницима са рецензијом, награде и признања, објављени уџбеник или збирке задатака за ужу област за коју се бира и остале публикације од значаја за избор.

Члан 10.

Оцену педагошког рада даје Комисија за обезбеђење квалитета на основу мишљења студената добијених анкетирањем студената.

Члан 11.

Ако је учесник конкурса изводио наставу на другој високошколској установи дужан је да Школи достави: оцену педагошког рада, оцену ангажовања у развоју наставе и других делатности и оцену резултата постигнутих у обезбеђивању наставно-стручног подмлатка.

Члан 12.

Оцену резултата ангажовања наставника у развоју наставе и других делатности Школе даје одговарајуће веће студијског програма Школе на основу евидентираних података које Школа води, односно на основу документованих података о учешћу учесника конкурса у развоју наставе, учешће у раду разних комисија, радних тела, тимова, ангажовање у ваннаставним активностима и других делатности Школе. Оцена се доставља Комисији за писање извештаја.

Члан 13.

Оцену резултата које је учесник конкурса постигао у обезбеђивању наставног подмлатка даје одговарајуће Веће студијског програма. Оцена се формира на основу евиденције о менторству у изради и одбрани завршних и специјалистичких радова и учешћа у комисијама за оцену и одбрану завршних и специјалистичких радова из уже области за коју је расписан конкурс.

Члан 14.

На основу мишљења о научном и стручном раду учесника конкурса и добијених оцена о педагошком раду, оцене о ангажовању у развоју наставе и других делатности и оцене о резултату у обезбеђивању наставног кадра, Комисија сачињава извештај о свим пријављеним учесницима конкурса и утврђује предлог кандидата за избор у звање.

Извештај се сачињава у три примерка који председник комисије заједно са комплетном документацијом доставља директору Школе. Један примерак извештаја се заводи у далаводник Школе, а обавештење да се извештај комисије ставља на увид јавности у трајању од 30 дана објављује на WEB страници Школе. Примерак извештаја са комплетном документацијом доставља се библиотеци Школе.

Члан 15.

Ако се на извештај који је стављен на увид јавности благовремено ставе примедбе, те примедбе се достављају Комисији за писање извештаја, са захтевом да се Комисија о њима иујасни у року од 15 дана од дана пријема.

IV Одлука о избору у звање

Члан 16.

Одлуку о избору у звање наставника и сарадника доноси Наставно веће Школе на предлог одговарајућег изборног већа.

Одлука о избору је донета ако се за њу изјасни већина укупног броја чланова наставног већа из одговарајућег образовно-научног поља који су у истом или вишем звању од звања у које се кандидат бира.

Члан 17.

Одлука о избору се доставља учесницима конкурса у року од 8 дана од дана доношења уз доставницу.

Учесник конкурса има право приговора Наставном већу Школе у року од 15 дана од дана пријема одлуке, а приговор одлаже извршење одлуке.

Приговор се подноси непосредно секретеријату Школе или поштом на адресу Школе.

Члан 18.

Изборно веће Школе разматра приговор у року од 15 дана од дана истека рока за подношење приговора и доставља предлог Наставном већу школе.

Наставно веће Школе може усвојити приговор ако утврди да је основан и донети одлуку о избору наставника, одбити приговор као неоснован и потврдити претходну одлуку о избору, или укинути одлуку због материјалне или процесне повреде права и предлог вратити надлежном органу на поновно одлучивање.

Одлука Наставног већа је коначна.

Одлука Наставног већа се доставља подносиоцу приговора и учесницима конкурса у року од 8 дана од дана доношења.

Члан 19.

Одлуку о избору у звање сарадника у настави доноси Наставно веће Школе на предлог Комисије за писање извештаја који се не ставља на јавни увид, а учесник конкурса може поднети приговор на одлуку у року од 8 дана од дана пријема одлуке.

V Закључивање уговора о раду

Члан 20.

Са лицем изабраним у звање директор Школе закључује уговор о раду и то:

- са лицем изабраним у звање професора на ^{не}одређено време;
- са лицем у звање предавача на одређено време од пет година;
- са лицем у звање наставника страног језика на одређено време од пет година;
- са лицем у звање асистента на одређено време од три године са могућношћу продужења за још три године;
- са лицем у звање сарадника у настави на одређено време од једне године уз могућност продужења уговора за још једну годину ако студије на којима је студент уписан трају две године, односно најдуже до краја школске године у којој се завршавају дипломске академске студије или специјалистичке академске студије.

Члан 21.

Наставнику који је у радном односу у Школи и који је изабран по расписаном конкурс, директор Школе закључује анекс уговора о раду.

Наставнику који је у радном односу у Школи и који је учествовао на конкурс за избор у одређено звање, а није изабран, након истека уговора о раду који је закључен приликом претходног избора, директор доноси одлуку о отказу уговора о раду.

VI Програм развоја кадрова и План потреба наставног кадра

Члан 22.

Предлог Програма развоја кадрова и План потреба наставног кадра сачињава помоћмоћник директора за наставу на основу предлога већа студијског програма.

Члан 23.

Наставно веће школе на предлог Већа студијског програма доноси Програм развоја кадрова за период од три године.

На основу анализа потреба наставног кадра, Наставно веће школе најкасније до 30. априла доноси План потреба наставног кадра за наредну школску годину.

VII Доношење решења о извођењу наставе

Члан 24.

Пре почетка школске године, директор Школе доноси решење за сваког Наставника о предметима које ће изводити у том семестру на основним и специјалистичким струковним студијама и то како из обавезних тако и из изборних предмета.

Члан 25.

Наставник може изводити наставу из предмета који припада ужој области за коју је изабран.

Наставник не може изводити наставу из предмета ако нема из те области радове, односно одговарајуће референце из члана 9. овог Правилника, без обзира да ли предмет припада ужој области за коју је изабран.

VIII Прелазне и завршне одредбе

Члан 26.

Започети поступци избора у звање наставника и сарадника према досадашњим прописима који су важили до ступања на снагу овог Правилника, окончаће се по тим одредбама.

Члан 27.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана његовог доношења, а примењиваће се почев од 1. јула 2011. године.

Директор Школе

Проф. др Дејан Благојевић